CONVITTO NAZIONALE STATALE
"GIORDANO BRUNO"
MADDALONI (CE)

AGLI ATTI
AL R.EL.
AL SITO WEB

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN CA-2025-1056 "SOCIAL INTERACTION"

CUP: C64D250001200007 - C.M. CEVC01000B – C.F. 80004990612

AVVISO UNICO PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI E TUTOR INTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI PROGETTUALI

IL RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679;
VISTO il Regolamento (UE, EURATOM) 2018/1046;
VISTO il Regolamento (UE-EURATOM) 2020/2093;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1056;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060;
VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO il Decreto del Presidente Della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";
VISTA la Legge 13 Agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i;
VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
VISTO il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Firmato da:
GERVASIO ROCCO
Codice fiscale: GRVRCC66P12B963B
03/08/2026 11:19:29

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
VISTA la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di ammissibilità della spesa;
VISTA la Delibera n. 1/16 del 02/09/2024 del Collegio dei Docenti delle Scuole annesse al Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" di Maddaloni di adesione ai Progetti, proposti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dei fondi PNRR-POR-PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027;
VISTA la Delibera n.40/18 del 03/11/2024 del Commissario Straordinario per la gestione delle Scuole annesse al Convitto Nazionale Statale "G. Bruno" di Maddaloni di adesione ai Progetti, proposti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dei fondi PNRR-POR-PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di Missione per il P.N.R.R. e Autorità di gestione del Piano Nazionale Scuola 2021-2027, prot. AOOGABMI-R.U.0081652 del 23/05/2025 quale: Avviso Pubblico "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni". Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), rivolto alle studentesse e agli studenti del primo e del secondo ciclo di istruzione iscritti agli anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026;
VISTA la propria candidatura, alla quale è stato attribuito il N. 15260 assunta al prot. n.AOOGABMI.R.U.E.0096298 del 10/06/2025, con la quale è stato richiesto l'importo totale di € 51.939,00 per il Progetto ESO4.6.A4.A – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate) per un totale di n. 9 Moduli.;
VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 Autorizzazione progetti, con la quale si comunica l'avvenuta assegnazione del finanziamento richiesto per l'importo complessivo di € 51.939,00, le cui attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 dicembre 2026;
VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.10/7 del 26/06/2025 delle Scuole annesse al Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" di Maddaloni di ratifica di approvazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN CA-2025-1056 "SOCIAL INTERACTION" CUP: C64D250001200007 - C.M. CEVC01000B – C.F. 80004990612;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 5670 del 27/06/2025 di Assunzione in bilancio del Convitto Nazionale Statale "G. Bruno" di Maddaloni (C.M. CEVC01000B - C.F. 80004990612) per l'importo autorizzato di € 51.939,00 relativo al progetto: Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).
VISTA la Delibera 5/6 del 02/07/2025 del Consiglio di Amministrazione del Convitto Nazionale di approvazione/ratifica dell'autorizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN CA-2025-1056 "SOCIAL INTERACTION" CUP: C64D250001200007 - C.M. CEVC01000B – C.F. 80004990612;
VISTA la Delibera 46/4 del 03/07/2025 del Commissario Straordinario delle Scuole Annesse al Convitto Nazionale di ratifica e presa d'atto dell'autorizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN CA-2025-1056 "SOCIAL INTERACTION" CUP: C64D250001200007 - C.M. CEVC01000B – C.F. 80004990612;
VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2026 del Convitto Nazionale Statale "G. BRUNO" di Maddaloni (CE) approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n.7/1 del 21/01/2026;
VISTO il Decreto dirigenziale prot. n. 1010/U del 02/02/2026 di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 e Responsabile Unico del Progetto ai sensi del D.Lgs n. 36/2023;
VISTA la necessità di individuare docenti esperti interni/esterni e docenti interni per il ruolo di tutor;
VISTO il Decreto di Avvio delle procedure di selezione di selezione esperti, tutor e referente di progetto prot. n. 7126 del 27/07/2026;

INDICE

L'Avviso unico di selezione di personale INTERNO/ESTERNO per il conferimento di **incarichi di ESPERTI** e di personale docente interno per il conferimento di **incarichi di TUTOR** per la realizzazione di n. 9 moduli formativi, volti a potenziare negli alunni ed alunne partecipanti lo sviluppo psico-fisico, affettivo, linguistico e relazionale, a prevenire e contrastare il disagio e della dispersione scolastica, nonché a favorire l'inclusione sociale, l'integrazione tra varie culture e la valorizzazione delle differenze.

Articolo 1 -Finalità della selezione

1. Il presente Avviso è finalizzato alla selezione comparativa di personale interno/esterno per l'individuazione di ESPERTI e TUTOR interni per la realizzazione dei moduli di seguito indicati:

Titolo Modulo	Figure richieste		Numero ore
"I like English" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria*	1 tutor	1 esperto *Docente di Prima Lingua Comunitaria che potenzi lo studio e la conoscenza della*	30h

		lingua straniera, sviluppando le quattro competenze comunicative di ascolto, comprensione, produzione scritta e orale.	
ARTE "MANIPOLANDO" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di Arte che attraverso la manipolazione dei materiali e la creazione di manufatti esclusivi, guidi i discenti all'acquisizione del sé e al rafforzamento dell'autostima.*	30h
"Un tuffo… tra le parole!" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline umanistiche che consolidi gli obiettivi linguistici relativi alla motivazione all'apprendimento, al potenziamento delle capacità di ascoltare, leggere, scrivere e saper lavorare insieme.*	30h
"ROBOTICAMENTE" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline Stem che avvicini gli alunni ai concetti di base del coding, dell'elettronica e della robotica stimolando l'apprendimento delle discipline STEM e digitali.*	30h
"IN VIAGGIO NEL TEMPO" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline umanistiche che eliciti la conoscenza del Territorio maddalonese attraverso attività di scrittura creativa.*	30h
"Scrivere … un gioco da ragazzi" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline umanistiche che favorisca il miglioramento delle competenze di base (letto-scrittura) nei discenti poco motivati*	30h
"ALTER EGO" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline umanistiche che guidi i discenti in attività di laboratorio teatrale che stimolino la creatività come*	30h

della scuola secondaria di primo grado		*percorso personale di ciascuno, favorendo lo scambio di idee, l'apprendimento condiviso e l'integrazione sociale.*	
MUSICA "IN CORO" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	*1 esperto* *Docente di Musica che attraverso la pratica corale, accompagni i discenti ad apprendere il valore della cooperazione, dell'ascolto reciproco, della precisione dell'esecuzione.*	30h
"LOADING… PLEASE WAIT" *formazione rivolta agli alunni delle classi della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado*	1 tutor	1 esperto *Docente di discipline Stem che guidi i discenti al recupero in maniera ludica, delle conoscenze e delle abilità di base nell'area logico- matematica.*	30h

Articolo 2 – Compiti del Tutor e dell'Esperto

Il **Tutor** è tenuto a realizzare le seguenti attività:

- supportare l'Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento degli alunni e delle alunne e collaborare con l'esperto;
- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione degli studenti e delle studentesse;
- assicurare la ricaduta nel curricolo degli studenti e delle studentesse coinvolti nel progetto;
- collaborare con l'esperto nella stesura della relazione finale;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

L'**Esperto** è tenuto a realizzare le seguenti attività:

• Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
• Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
• Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
• Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
• Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
• Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;

• Controllare l'avanzamento dei percorsi;
• Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Articolo 3 –Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, fino al termine delle attività progettuali. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
2. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previ accordi con l'Amministrazione.
3. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
4. L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità di tipo rendicontativo che saranno rese note e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per lo svolgimento dell'attività di ESPERTO è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 70,00 sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate.
2. Per lo svolgimento dell'attività di TUTOR è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a € 30,00 sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate.
3. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.
4. Il compenso è rapportato alle ore effettivamente prestate, fermo restando il raggiungimento di obiettivi target e milestone del progetto. Il mancato raggiungimento dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.
5. Il corrispettivo verrà liquidato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.

Articolo 5 - Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso dei requisiti di accesso previsti nel precedente Articolo 1 del presente Avviso.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione, che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati:

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR

Tabella A) Titoli valutabili		**Punti**	**Punteggi massimi**
Titolo di studio Si valuta solo il titolo di livello superiore	Laurea specifica magistrale con lode	6	**6**
	Laurea specifica magistrale	5	
	Laurea triennale	3	
	Diploma specifico di istruzione secondaria di 2° grado	1	
Dottorato di ricerca Si valuta un solo titolo	Dottorato di ricerca coerente con il percorso	3	**3**
Master universitari e corsi di specializzazione	Master di II livello coerente con il percorso	3	**3**
	Master di I livello coerente con il percorso	2	

Si valuta un solo titolo	Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso	1	
Certificazioni linguistiche Si valutano massimo 2 certificazioni	Certificazione	2	**4**
Certificazioni informatiche	ECDL	1	**1**
Altre certificazioni informatiche Si valutano massimo 2 certificazioni	per ogni certificazione	1	**2**
Titoli formativi specifici Si valuta un solo titolo	titolo formativo afferente all'intervento	1	**1**
Incarichi in qualità di formatore del personale scolastico nello specifico settore	Da 1 a 3 incarichi	1	
	Da 4 a 6 incarichi	2	
	Da 7 a 10 incarichi	3	
	Più di 10 incarichi	4	**4**
Incarichi in qualità di tutor maturata in Progetti finanziati con fondi europei negli ultimi 5 anni	2 incarichi	2	
	4 incarichi	4	
	6 incarichi	6	**6**
TOTALE MAX			**30**

CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI

Tabella A) Titoli valutabili		PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Titolo di studio Si valuta solo il titolo di livello superiore	Laurea specifica magistrale con lode	6	**6**
	Laurea specifica magistrale	5	
	Laurea triennale	3	
	Diploma specifico di istruzione secondaria di 2° grado	1	
Dottorato di ricerca Si valuta un solo titolo	Dottorato di ricerca coerente con il percorso	3	**3**
Master universitari e corsi di specializzazione Si valuta un solo titolo	Master di II livello coerente con il percorso	3	**3**
	Master di I livello coerente con il percorso	2	
	Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con il percorso	1	
Certificazioni linguistiche Si valutano massimo 2 certificazioni	Certificazione	2	**4**
Certificazioni informatiche	ECDL	1	**1**

Altre certificazioni informatiche Si valutano massimo 2 certificazioni	per ogni certificazione	1	**2**
Titoli formativi specifici Si valuta un solo titolo	titolo formativo afferente all'intervento	1	**1**
Esperienza di docenza nello specifico settore	Da 1 a 3 anni	1	
	Da 4 a 6 anni	2	
	Da 7 a 10 anni	3	
	Più di 10 anni	4	**4**
Esperienza in qualità di ESPERTO maturata in Progetti finanziati con fondi europei negli ultimi 5 anni	1 esperienza svolta (specificare)	2	
	2 esperienze svolte (specificare)	4	
	3 esperienze svolte (specificare)	6	**6**
TOTALE (MAX 30)			**30**

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 14:00 del 05/09/2026 all'indirizzo, di posta elettronica cevc01000b@istruzione.it o cevc01000b@pec.istruzione.it firmata in originale e scansionata.
2. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
b. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'Allegato "B"
c. Tabella di autovalutazione di cui all'allegato "C"

5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti. Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da numero 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione a tutti i 2 ruoli messi a bando per uno stesso modulo progettuale, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per tutti i ruoli e vista l'impossibilità di assegnare al medesimo soggetto i 2 incarichi per lo stesso modulo, sarà data precedenza all'incarico di esperto.
3. La selezione delle candidature per la figura di TUTOR sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
   - DOCENTE dello specifico ordine e grado per ciascun modulo;
   - In caso di accertata assenza di candidature da parte di docenti dello specifico ordine e grado per ciascun modulo, si procederà con la valutazione delle candidature di docenti di altri ordini e gradi.
4. La selezione delle candidature per la figura dell'ESPERTO sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:
   - SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
   - COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

• ESPERTI ESTERNI In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Convitto Nazionale Statale Giordano Bruno, Codice Fiscale 80004990612, con sede in Via San Francesco D'Assisi, 119 - 81024 Maddaloni (CE), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cevc01000b@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Oxfirm Srl, Viale Antonio Ciamarra N. 259, 00173 Roma raggiungibile all'indirizzo e-mail: oxfirm@emailcertificatapec.it
Il soggetto individuato, da Oxfirm srl, quale referente è: Bove Antonio raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@oxfirm.it – pec: antonio.bove@ordingce.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è il è il Rettore Dirigente Scolastico pro-tempore del Convitto Nazionale *"Giordano Bruno"* Maddaloni, prof. Rocco Gervasio, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241.

Articolo 13 – Responsabile Unico del progetto

1. Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Rettore Dirigente Scolastico pro-tempore del Convitto Nazionale "Giordano Bruno" Maddaloni, prof. Rocco Gervasio, ai sensi dell'art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente atto è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale www.convittogiordanobruno.edu.it del Convitto Nazionale Statale "Giordano Bruno" di Maddaloni.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. L'Amministrazione ha facoltà di non dar luogo all'Avviso, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico
- All.C: Scheda di autovalutazione.

IL RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. ROCCO GERVASIO
Documento firmato digitalmente ai sensi del cd Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa