



## CONVITTO NAZIONALE STATALE "GIORDANO BRUNO"

"FONDATO NEL 1807"

*SCUOLE ANNESSE: PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO - LICEO CLASSICO – LICEO CLASSICO EUROPEO*  
81024 MADDALONI (CE) Via S. Francesco d'Assisi, 119  
Tel. 0823.434918 - Fax 0823.403369  
C.F. 80004990612 -Distretto Scolastico 13 Maddaloni  
e.mail: [cevc01000b@istruzione.it](mailto:cevc01000b@istruzione.it)

COMUNICAZIONE N.252

A tutto il personale docente ed educativo Referenti dei progetti extracurricolari Finanziati con il FIS

Alle FF.SS.

Al DSGA

All'albo – Al sito web –

Agli Atti

**OGGETTO:** monitoraggio esiti dei progetti

**I docenti e gli educatori impegnati in progetti finanziati con il FIS. sono pregati di ritirare presso la FS al PTOF la scheda da somministrare agli alunni per la customer satisfaction del percorso realizzato, (da far compilare in laboratorio in google drive) nonché quella da compilare a cura dei docenti referenti dei progetti, dove è anche richiesta la sintesi delle ore prestate, secondo quanto previsto in contrattazione, differenziando il monte ore di docenza frontale dal monte ore di tutoraggio.**

**Entro e non oltre il 31 maggio**, i docenti referenti consegneranno ai coordinatori di settore didattico tutto il materiale di rendicontazione del progetto, (raccolto in una cartellina con elastico da ritirare presso la signora Mina Diodato a partire da lunedì 28/05/2018): Registro della maggiore produttività con elenco degli alunni, registro presenze con firme dei docenti, calendario, materiale ordinato e ricevuto, materiale restituito, relazione, (completamento della scheda "rendicontazione della

maggior produttività" in maniera ampia e dettagliata: con l'indicazione del n. di alunni partecipanti, della percentuale di frequenza, del livello di soddisfazione percepito ed espresso nella scheda di gradimento, degli obiettivi programmati, degli obiettivi raggiunti, dell'efficacia complessiva del progetto, dei miglioramenti conseguiti dagli alunni sul piano comportamentale e del profitto, delle criticità riscontrate, dei miglioramenti da apportare.) e il registro della maggior produttività consegnato a ciascun docente impegnato in attività compensate con il fondo di istituto

E' altresì necessaria dettagliata relazione da parte dei docenti impegnati nel progetto di affiancamento per l'integrazione (Progetto di Pittura per la classe IV B primaria e nel progetto di Istruzione parentale con in allegato le relative osservazioni condotte periodicamente..

Sarà cura della F.S. al POF e alla Qualità predisporre le schede di rilevazione della customer satisfaction in google drive per i diversi progetti e fornire link ai docenti e agli istitutori . Saranno i referenti dei progetti a farsi carico di farli compilare agli alunni nei laboratori

**Per i progetti/attività (commissioni) da compensare con il Fondo di istituto è necessario che il referente/FS) completi la documentazione di ciascun progetto/attività con un riepilogo delle ore effettuate da ciascun docente consegnando i relativi verbali dai quali si possano desumere le ore rendicontate.**

**Tale rendicontazione è richiesta alle FF.SS. che, oltre a depositare in presidenza la relazione quali/quantitativa della propria attività, devono depositare i verbali con le ore svolte da ciascun membro della commissione.**

**I collaboratori del DS devono invece rendicontare con apposita comunicazione scritta sotto forma di autocertificazione (verificabile dai registri delle sostituzioni e dai registri di classe/presenza) le ore in eccedenza svolte dai docenti in sostituzione di docenti assenti per poterle mettere in pagamento, allegando tutta la documentazione probante.**

E' infine necessario che gli esperti dei progetti PON forniscano informazioni sugli esiti conseguiti dagli alunni partecipanti ai progetti ai docenti curricolari, per il tramite dei **tutor**, con apposita **relazione**, perché ne facciano cenno nel giudizio finale, che sarà richiesto ai fini dello scrutinio e affinché possano tenerne conto nella valutazione globale dell'alunno. Tale comunicazione deve risultare da apposita comunicazione da parte degli esperti consistente in una relazione dove si riporti l'elenco degli alunni con le competenze raggiunte indicate, analoga relazione è richiesta ai docenti esperti dei corsi di Aree a rischio e dei progetti FIS, con l'indicazione delle competenze e degli indicatori sociali e di relazione previsti. Si raccomanda la massima precisione nella rendicontazione e il massimo rispetto dei tempi assegnati, anche ai fini dell'erogazione dei compensi che potranno essere saldati entro il mese di agosto solo se la segreteria avrà avuto tutti i dati entro i tempi richiesti.

Maddaloni, 28/05/2018

La dirigente scolastica

Prof.ssa Maria Pirozzi